

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ОГ № 24

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Гимназия № 24» переименовано в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК» «ГИМНАЗИЯ № 24» на основании постановления Главы городского округа «Город Архангельск» от 01 июня 2021 г. № 999



И.А. Белов

« 13 » декабря 20 15 года

Положение о социально-психолого-педагогической службе

1. Общие положения

- 1.1. Социально-психолого-педагогическая служба (далее СППС, служба) реализует свои цели и задачи для всех участников образовательного процесса.
- 1.2. Служба создается, функционирует и ликвидируется на основании приказа директора.
- 1.3. Служба строит свою работу во взаимодействии с другими структурными подразделениями гимназии, поддерживает связь с другими муниципальными общеобразовательными учреждениями и со всеми учреждениями, заинтересованными в воспитании подрастающего поколения.
- 1.4. В своей деятельности СППС руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов управления образованием, настоящим Положением.

2. Цель, задачи и принципы СППС

2.1. Целью организации деятельности службы является:

– содействие администрации и педагогическому коллективу гимназии в создании целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Задачи службы:

- оказание помощи учащимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- социально-психологический анализ социальной ситуации развития в гимназии, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их преодоления;
- профилактика отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в развитии учащихся;
- содействие распространению и внедрению в практику работы гимназии достижений в области отечественной и зарубежной психологии, социальной педагогики и психолого-педагогической коррекции;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии; социально – педагогического сопровождения.

- анализ деятельности службы (изучение, обобщение и распространение опыта работников службы, анализ результативности мероприятий и др.);
- содействие социально-психологической адаптации к условиям обучения и образования участников образовательного процесса;
- участие в образовательном мониторинге путем отбора соответствующего инструментария;
- оказание практической помощи участникам образовательного процесса по основным видам прикладной и практической деятельности службы – психопрофилактика, психодиагностика, развивающая и коррекционная работы, консультирование – в области психологии.

2.3. При реализации указанных задач служба:

- обеспечивает (совместно с другими структурными подразделениями гимназии) распространение информации о новых социально-психолого-педагогических инициативах,
- разрабатывает дидактические комплексы к мероприятиям, предусмотренным учебным планом гимназии (по профилю деятельности службы);
- изучает потребности педагогических работников в методическом обеспечении психолого-педагогической составляющей учебной работы (в пределах сфер компетентности службы); в области профилактики или коррекции имеющихся или вероятных нарушений профессионального здоровья (в пределах сфер компетентности службы).

2.4. Принципы деятельности СППС учреждений образования:

- приоритет прав и интересов учащихся и воспитанников;
- лично-ориентированный подход;
- гуманистический характер деятельности;
- доступность;
- конфиденциальность.

3. Основные направления деятельности службы

Основными направлениями деятельности СППС являются:

3.1. Психологическое просвещение - повышение психологической культуры участников образовательного процесса, в том числе:

- обеспечение информацией по социально-психологическим проблемам;
- обучение навыкам использования социально-психологических знаний в целях эффективности образовательного процесса;
- содействие личностному и профессиональному развитию всех участников образовательного процесса.

3.2. Психологическая профилактика - целенаправленная систематическая совместная работа СППС с педагогами и воспитателями, направленная

- на обеспечение условий оптимального перехода обучающихся на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в их психическом развитии и становлении в процессе непрерывной социализации;
- на внедрение профилактических программ и рекомендаций по предупреждению девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;

- на консультации специалистов образовательного процесса, родителей (законных представителей), учащихся по вопросам предупреждения неблагоприятных психологических факторов социально-образовательной среды.

3.3. Психологическая диагностика - определение индивидуальных психологических особенностей учащихся в целях выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации:

- интеллектуальной, психофизиологической, эмоционально-волевой, мотивационно-потребностной, характерологической и коммуникативной сферы;

- определения сильных сторон личности, ее резервных возможностей, на которые можно опираться в ходе коррекционной работы;

- выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения.

3.4. Психологическое консультирование - оказание помощи обратившимся взрослым и детям в осознании ими природы их затруднений, в анализе и решении психологических проблем:

- консультирование учащихся и родителей (законных представителей) по вопросам выбора образовательного пути (обеспечение всех участников образовательного процесса необходимой информацией о возможностях и путях школьного образования и профессионального самоопределения);

- консультирование родителей (законных представителей) и членов семей обучающихся по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий;

- консультирование учащихся по вопросам, связанным с разрешением учебных, поведенческих и социальных проблем, возникающих в период школьного обучения, а также проведение превентивной работы с целью развития их эмоциональной и социальной компетентности;

- консультирование педагогических работников по вопросам, связанным с повышением эффективности образовательного процесса, созданием благоприятного психологического климата в гимназии;

3.5. психолого-педагогическая коррекция: активное воздействие на процесс формирования личности в детском и подростковом возрасте при сохранении ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности СППС, логопеда, врача, и других заинтересованных специалистов.

4. Обязанности сотрудников социально-психолого-педагогической службы

Сотрудники СППС обязаны:

4.1. Участвовать в работе школьных методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией гимназии.

4.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.4. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

4.5. Работать в сотрудничестве с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) учащихся.

4.6. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5. Права сотрудников социально-психолого-педагогической службы

Сотрудники СППС имеют право:

- 5.1. Принимать участие в заседаниях педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, заседаниях предметных кафедр и т.д.
- 5.2. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.
- 5.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.
- 5.4. Проводить в гимназии плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования и по заданию вышестоящих органов.
- 5.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

6. Организация работы социально-психолого-педагогической службы

- 6.1. В состав СППС гимназии входят: педагоги-психологи гимназии.
- 6.2. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора гимназии, курирующий воспитательную работу.
- 6.3. Графики работы утверждает директор гимназии. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.
- 6.4. На время отсутствия педагогов-психологов их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.